



Rheingau-Taunus-Kreis
Fachdienst II. 4 - Jugendförderung
Heimbacher Str. 7
65307 Bad Schwalbach

freizeiten@rheingau-taunus.de

- Abrechnung Fahrten und Lager** Antragsdatum _____/20____
- Abrechnung Stadtrandfreizeiten und Ferienspiele:** Antragsdatum _____/20____
- Abrechnung Gruppenleiterschulung** Antragsdatum _____/20____
- Abrechnung Int. Jugendbegegnungen** Antragsdatum _____/20____

Die Berechnungen werden mittels Datenverarbeitung durchgeführt. Die Adresse und die Bankverbindung werden gespeichert.

Verband, Verein, Gruppe, Kommune: _____

Ansprechperson: _____

Straße: _____

Postleitzahl: _____ Ort: _____

Mailadresse: _____

Bankinstitut: _____

IBAN: _ _ _ _ _

Evtl. Verwendungszweck der Überweisung: _____

- Kontoinhaber ist o.g. Verband, Verein, Gruppe oder Kommune.
 Kontoinhaber ist o.g. Ansprechperson.

Reiseziel/ Reiseland: _____

Reisezeit von _____ bis _____

Anzahl der Veranstaltungstage (An- und Abreisetag = je 1 Tag) _____

Anzahl der Teilnehmenden aus dem Rheingau-Taunus-Kreis _____

Anzahl der Betreuungspersonen für die Freizeitmaßnahme _____

- mindestens eine betreuende Person ist in Erster Hilfe ausgebildet.



Summe der Gesamtkosten: _____

Wir bestätigen

- die Richtigkeit der vorstehenden Angaben
- dass die Maßnahme ordnungsgemäß durchgeführt wurde
- dass die in der anliegenden Liste aufgeführten Personen an der Veranstaltung teilgenommen haben.

Ort, Datum, Unterschrift des Veranstalters

Anlage:

Liste der Teilnehmenden

Hinweis:

Der Zuschuss aus öffentlichen Mitteln berechnet sich auf Grundlage der Anzahl der Teilnehmenden und der Veranstaltungstage. Daher ist das Abrechnungsformular hinsichtlich Ort und Länge der Veranstaltung sowie eine [Liste der Teilnehmenden](#) vollständig ausgefüllt einzureichen.

<p>Berechnung Kreiszuschuss (bitte nicht ausfüllen)</p> <p>_____ TN x _____ Tg. x _____ €</p> <p>= _____ €</p> <p>Sachlich und rechnerisch richtig:</p> <p>_____</p>
